

Договор  
о социальном партнерстве

г.Муром

«21» октября 2016 г.

Управление образования администрации Гороховецкого района в лице начальника Зодюхиной Елены Федоровны, действующего на основании Положения Управления образования, именуемого в дальнейшем Управление образования, с одной стороны, и ГБПОУ ВО «Муромский педагогический колледж» в лице директора Зариповой Антонины Афанасьевны, действующего на основании Устава колледжа, именуемого в дальнейшем Колледж, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Взаимное сотрудничество сторон договора по созданию единого образовательно-воспитательного пространства, по повышению адекватности результатов образовательной деятельности Колледжа потребностям регионального рынка труда, по укреплению связи теоретического и практического обучения студентов, по повышению уровня профессиональной компетентности педагогических работников школ и ДОУ района в подготовке студентов колледжа и в профориентационной работе среди учащихся общеобразовательных школ Гороховецкого района.

### 2. Обязательства сторон

#### 2.1. Управление образования обязуется:

- 2.1.1. Предоставлять базу для проведения и организации различных видов педагогической практики для студентов Колледжа в ДОУ и школах района;
- 2.1.2. Включать преподавателей Колледжа в профессиональные творческие объединения педагогических работников для работы над проблемами обновления содержания дошкольного и школьного образования в соответствии с Концепцией модернизации образования;
- 2.1.3. Обеспечивать участие педагогов ДОУ, школ, специалистов Управления образования в совещаниях, конференциях и других видах учебно – производственной работы, а также в научной и творческой деятельности Колледжа;
- 2.1.4. Выявлять перспективные потребности в педагогических кадрах региона с целью подготовки, а также переподготовки и повышения квалификации их на базе Колледжа;
- 2.1.5. Формировать предложения целевой подготовки выпускников общеобразовательных школ района в рамках областного отраслевого заказа на подготовку кадров;
- 2.1.6. Содействовать трудоустройству выпускников Колледжа;
- 2.1.7. Проводить профориентационную работу среди выпускных классов основной и полной (средней) общеобразовательных школ;
- 2.1.8. Участвовать в рецензировании, руководстве выпускными квалификационными работами студентов, в итоговой государственной аттестации студентов.

#### 2.2. Колледж обязуется:

- 2.2.1. Оказывать научно-методическую помощь педагогическим работникам базовых школ и ДОУ через участие в заседаниях МО, деятельность профессиональных творческих объединений педагогических работников образовательных учреждений (по запросу Управления образования администрации Гороховецкого района);
- 2.2.2. Обеспечивать участие преподавателей Колледжа в работе муниципальных опытно – экспериментальных площадок;
- 2.2.3. Информировать Управление образования по вопросам организации практики на основе Договоров о социальном партнерстве с базовыми образовательными учреждениями, согласованных с учредителем;
- 2.2.4. Установить льготы при поступлении в Колледж выпускникам школ, имеющим аттестат с отличием, а также являющихся победителями областных и Российских предметных олимпиад;

- 2.2.5. Зачислять в число студентов Колледжа при прочих равных условиях выпускников школ, имеющих целевые направления на профессионально-педагогическую подготовку;
- 2.2.6. Привлекать педагогических работников базовых учреждений, специалистов Управления образования Гороховецкого района к участию в ГИА, к рецензированию и руководству ВКР студентов;
- 2.2.7. Изучать кадровые потребности в регионе; содействовать подготовке, переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров;
- 2.2.8. Оплачивать труд учителей школ, воспитателей и других специалистов, привлекаемых к руководству профессиональной практикой, в соответствии с действующим законодательством и «Рекомендациями по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования» за фактическое количество выполненных учебных часов по ставкам заработной платы, установленной по основному месту работы, на основе Положения о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования.

### 3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими его сторонами и действует до «21» октября 2018 года
- 3.2. Основание и порядок прекращения настоящего договора определяются действующим законодательством.

### 4. Особые условия

- 4.1. Взаимно информировать администрацию колледжа и Управление образования о всех проводимых мероприятиях, касающихся предмета договора.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть сделаны в письменной форме и подписаны обеими сторонами.
- 4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством РФ.
- 4.4. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, возникающие в процессе реализации договора, путем переговоров.
- 4.5. Договор составлен в 2-х экземплярах – по одному экземпляру для каждой стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.
- 4.6. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью. В случае их корректировки или дополнения все вопросы регулируются настоящим Договором в период его действия.
- 4.7. Базовые образовательные учреждения определяются ежегодным приложением к данному договору.

### 5. Ответственность за реализацию настоящего Договора возлагается:

- 5.1. Со стороны Управления образования – на заместителя начальника Управления образования Тавришину М. В., со стороны Колледжа – на зам. директора по учебной работе Фролову Наталью Николаевну.

### 6. Адреса и подписи сторон

Управление образования администрации  
Гороховецкого района

601480, г. Гороховец,  
ул. Советская, д. 17  
Начальник Горин

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение

Владимирской области  
«Муромский педагогический колледж»  
602267, г. Муром, ул. К.Маркса, д.24  
Директор Зарипова А.А. Зарипова